



# Beleid

## Voetbaltechnische zaken



# S.C. Gastel

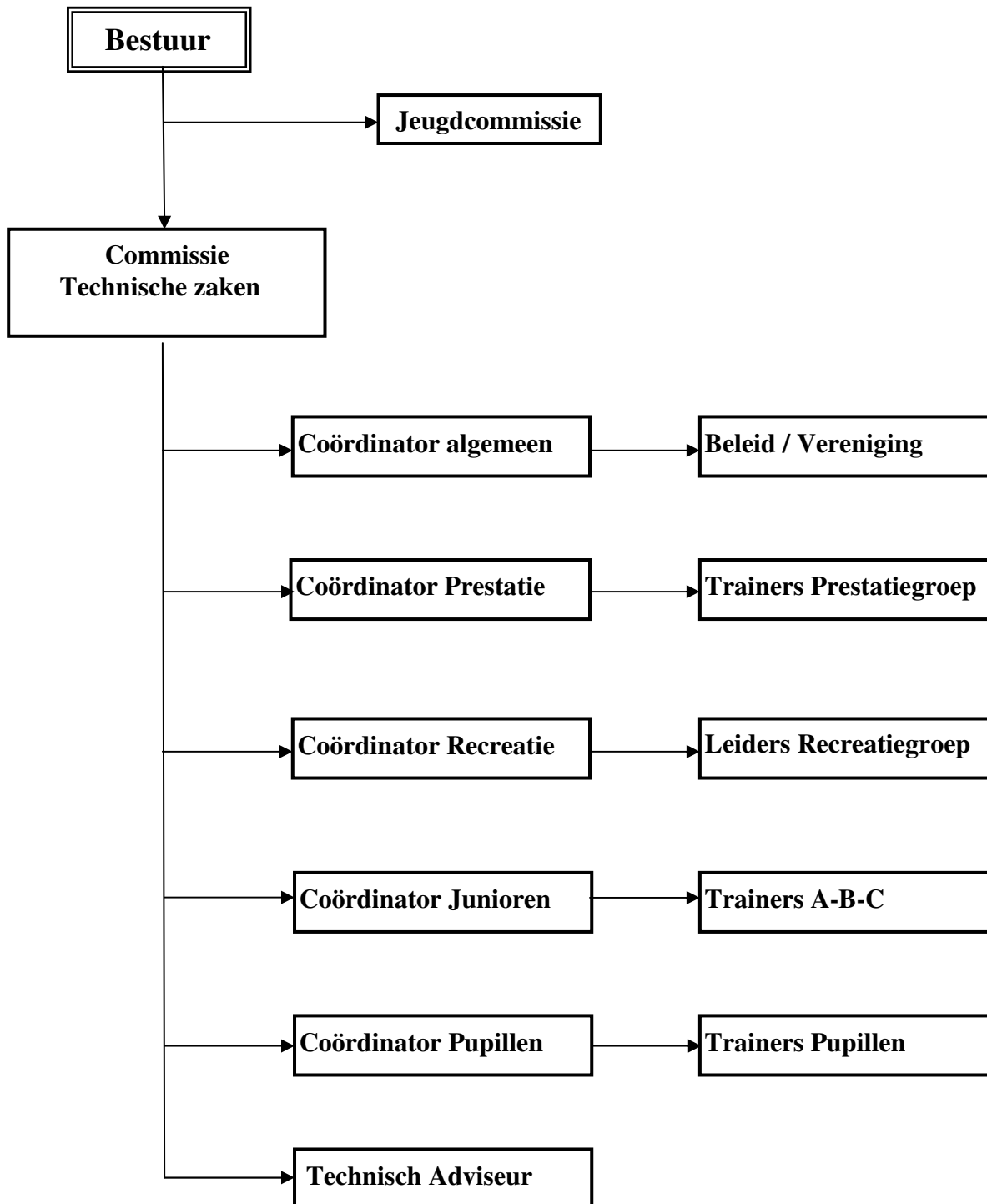
versie 2013  
definitief: 1-5-2013

**Inhoudsopgave:**

<b>Organisatiestructuur Sportclub Gastel</b>	<b>blz. 3</b>
<b>1.0 Doel van het beleid.</b>	
1.1 Visie	<b>Blz. 4</b>
1.2 Prestatie/recreatie	
<b>2.0 Senioren</b>	
2.1 A selectie (1 <sup>e</sup> en 2 <sup>e</sup> team)	<b>Blz. 5</b>
2.2 B selectie (3 <sup>e</sup> tot en met het laatste team)	
2.3 Samenstellen selecties/elftallen	
2.4 Doorschuiven en uitwisselen spelers	<b>Blz. 6</b>
2.5 Afmeldingen/sancties	
2.6 Algemene instructies spelers	<b>Blz. 7</b>
<b>3.0 Jeugd (opleiding)</b>	
3.1 Leeftijdscategorie	<b>Blz. 8</b>
3.2 Selecties	<b>Blz. 10</b>
3.3 Doorschuiven/dispensatie spelers	
3.4 Incidenteel doorschuiven van spelers	<b>Blz. 11</b>
3.5 Meisjesteams	
3.6 Keepers	
3.7 Algemene uitgangspunten	<b>Blz. 13</b>
<b>4.0 De Praktijk</b>	
4.1 Trainingen	<b>Blz. 14</b>
4.2 Wedstrijden	
4.3 Discipline/sportiviteit/mentaliteit	<b>Blz. 15</b>
4.4 Trainers	<b>Blz. 16</b>
4.5 Leiders	
4.6 Verzorging	<b>Blz. 17</b>
4.7 Trainen op wedstrijddagen	
<b>5.0 Toepassing en resultaat beleidsplan.</b>	<b>Blz. 17</b>
<b><u>Bijlage A</u></b>	
Speler volg systeem	<b>Blz. 18</b>
<b><u>Bijlage B</u></b>	
Doorstroomformulieren Sc Gastel	<b>Blz. 21</b>
<b><u>Bijlage C</u></b>	
Taakomschrijvingen Technische Staf Sc Gastel	<b>Blz. 22</b>
<b><u>Bijlage D</u></b>	
Gedrag afspraken Sc Gastel	<b>Blz. 37</b>



## Technisch Organigram Sc Gastel





## **1.0 Doel van het beleid.**

1. Structuur en duidelijk geven in alle technische voetbalzaken.
2. Een visie vertalen naar groei van jeugd naar senioren.
3. Jeugd een goede voetbalopleiding bieden.
4. Spelers maximale ontwikkelingskansen geven ("iedereen zijn eigen top")
5. Voetballende jeugd en senioren spelvreugde geven.
6. Standaardteams op een zo reëel mogelijk competitie niveau wedstrijden laten spelen.

Naast het verenigingsplan moet dit beleid plan bijdragen aan het uitvoeren en hanteren van alle doelstellingen welke daar in zijn verwoord. Alles is in de basis uitgelegd om structuur en duidelijkheid te bieden aan alle leden binnen Sc Gastel. Net als de vereniging staat ook de ontwikkeling van dit document te allen tijde open om in overleg met de commissie technische zaken te worden aangepast na afloop van elk seizoen.

### **1.1 Visie.**

Binnen Sc Gastel hebben we het technisch inzicht vertaald naar visie. Alle teams zullen vanuit de jeugdafdeling worden opgeleid met de volgende basis elementen:

- een aanvallende instelling;
- technisch verzorgd voetbal;
- pressie spelen (voorin beginnen met actief verdedigen), daar waar het kan;
- een goede en snelle omschakeling bij balverlies naar balbezit en andersom;
- 1:4:3:3 als uitgangspunt bij 11 tegen 11, met een doorschakeling naar 1:3:4:3 bij balbezit.
- 1:3:3 als uitgangspunt bij 7 tegen 7 met 1:2:3:1 als resultaat.

### **1.2 Prestatie/Recreatie**

Met het doel van het beleid voor ogen is het duidelijk dat er een (weliswaar vloeiende) scheiding loopt tussen wat we noemen prestatie- en recreatie voetbal.

Natuurlijk is elke vorm van amateurvoetbal recreatiesport.

Maar om tot beter voetbal te komen is het zaak vaak en gericht te oefenen, dit door training en wedstrijden spelen.

Niet elke speler heeft echter de kwaliteit en de mentaliteit om door regelmatige training zijn prestatieniveau te verhogen. Spelers die de kwaliteit en mentaliteit wel hebben wordt de mogelijkheid geboden om in een standaard team uit te komen.

**Deze groep wordt de prestatiegroep genoemd.**

De groep waarvan de spelers kwalitatief minder zijn krijgen een andere benadering.

**Deze groep wordt de recreatiegroep genoemd.**

Deze benadering is weliswaar anders (recreatiever) gericht, maar beslist niet minder (waardig). Ook de meisjes teams vallen in deze categorie.

De spelers van deze groepen wordt de mogelijkheid geboden 1 keer per week onder, waar mogelijk deskundige leiding te trainen, en waar mogelijk 2x per week afhankelijk van de beschikbaarheid van de velden en van trainers.

Voor de training en wedstrijdbegeleiding zijn diverse mogelijkheden om informatie te verkrijgen.

Via de technische coördinatoren kan dit worden opgevraagd in geval dat de informatie uit dit beleidsplan niet voldoende is.



## **2. Senioren**

### **2.1 A selectie (prestatiegroep 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> team)**

Deze spelersgroep zal prestatiegericht spelen. De betreffende hoofdtrainers van 1 en 2 welke zijn aangesteld door bestuur en commissie technische zaken zullen binnen de door Sc Gastel gestelde regels vrij zijn om zijn visie en werkwijze te gebruiken om tot positief resultaat te komen. Echter dient de visie door te lopen van 1, 2, A1, B1, en C1 met uitgangspunt 1:4:3:3.

#### Spelers

Van selectie spelers word onder verwacht:

- Een positief voorbeeld functie in gedrag te vertalen.
- Zich aan de gemaakte afspraken tussen hoofdtrainer en selectie te conformeren.
- Zich te houden aan de door Sc Gastel en hoofdtrainer gemaakte regels.
- De persoonlijke kwaliteiten maximaal te benutten in voordeel van Sc Gastel.
- Communicatief op een respectvolle manier zich te uiten en zorgvuldig om te gaan met pers en buitenstaanders.
- Zich te allen tijde respectvol te gedragen naar tegenstanders, scheidsrechters, grensrechters, en ook richting technische staf, bestuursleden, supporters van Sc Gastel en van tegenstanders.

#### Team

Van een selectie team wordt verwacht:

- Samen tot een positief resultaat te komen met de juiste wedstrijdmentaliteit.
- Teambelang gaat voor individueel belang.
- Sc Gastel op een positieve en trotse manier uitdragen.
- Tegenslagen en teleurstellingen ombuigen tot positief resultaat.

#### Sc Gastel

Van Sc Gastel mogen de selectie teams verwachten:

- Deskundige trainer(s) en verzorger(ster).
- Gebruik van goede materialen om trainingen en wedstrijden te spelen.
- Facilitaire voorzieningen.

### **2.3 B selectie (recreatiegroep 3<sup>e</sup> t/m laatste team)**

Deze spelersgroep zal recreatiegericht spelen. De teams krijgen 1x per week de gelegenheid om een training te volgen, de uitvoerende trainer hoeft niet noodzakelijk een vast team toegewezen te krijgen zodat deze trainer geen competitie verplichtingen op zondag heeft. Elk team zal een leider dienen te hebben welke voor de coördinatie rondom het betreffende team zal zorgen. Deze leider zal ook de aangewezen persoon zijn om de communicatie tussen coördinator senioren op zich te nemen en zo de juiste communicatie te verzorgen naar en van het betreffende team. Deze leider is tevens verantwoordelijk voor het juist toepassen van dit beleidsplan bij het betreffende team.

Elk team zal eveneens bij voorkeur een grensrechter dienen te hebben wat anders door de reservespelers dient te worden vervuld tijdens wedstrijden.



## 2.4 Samenstellen selecties/elftallen

Met betrekking tot het samenstellen van de selecties geldt:

- De A-selectie wordt samengesteld door de aangestelde hoofdtrainer, de 2<sup>e</sup> trainer en de commissie technische zaken. (ahv doorstroomschema's)
- De hoofdtrainer heeft de beslissende stem. Bij grote onenigheid kan de kwestie aan de commissie technische zaken worden voorgelegd welke doorslaggevend advies zal uitbrengen.
- De selecties moeten voor 1 Juli bij de spelers bekend zijn.

Met betrekking tot het samenstellen van elftallen geldt:

- De samenstelling van het eerste elftal valt onder de verantwoording van de aangestelde hoofdtrainer.
- Het samenstellen van het tweede elftal gebeurt door de 2<sup>e</sup> trainer.
- De overige elftallen worden samengesteld door de commissie senioren en de leiders van de recreatieteams.

Met betrekking tot het veteranenteam geldt:

- Indien meerdere spelers te kennen geven voor het veteranenelftal te willen uitkomen en er zijn niet voldoende plaatsingsmogelijkheden voor allen, zal de oudste speler voorrang krijgen.
- Leeftijdgrens wordt bepaald door de veteranencommissie. Ook afwijkende zaken wordt door de commissie veteranen overlegd en besloten.
- 

In de algemeenheid geldt: Trainers / Leiders in welk team dan ook benaderen niet zelf spelers om zodoende te selecteren voor het betreffende team.

## 2.5 Doorschuiven en uitwisselen spelers

- Het doorschuiven van spelers van het tweede elftal naar het eerste elftal gebeurt door overleg tussen de betreffende trainer(s)
- Het doorschuiven tussentijds van spelers tussen de overige teams in de recreatiegroep gebeurt door overleg tussen de leiders van de betreffende teams en de commissie senioren.
- Iedere speler moet zich als wisselspeler bij een ander team beschikbaar stellen, als daarom verzocht wordt. Dit is niet vrijblijvend.
- Trainers/leiders van teams zijn verplicht de gastspeler minimaal 1 helft te laten spelen. Met uitzondering van het eerste team.
- Talentvolle A-junioren worden in overleg met hoofdtrainer(s), A1-jeugdtrainer en de coördinator A, B, en C junioren ingepast bij het eerste en/of tweede elftal. In uitzonderingen kunnen talentvolle B junioren worden ingepast.
- Het doorschuiven zal plaatsvinden in volgorde van A1 naar 2, van 2 naar 1, hier kan bij talentvolle jeugdspelers een uitzondering worden gemaakt.
- Bij onvoldoende spelers bij teams uit de recreatiegroep kan bij uitzondering een beroep worden gedaan op de oudste A junioren. Dit kan echter alleen plaatsvinden als bij alle recreatieteams maximaal 2 wissels ter beschikking zijn. Dit gebeurt door overleg met de A1 trainer en coördinator senioren.
- Het doorschuiven van spelers dient uiterlijk voor donderdag 22:00uur bekend te worden bij trainers, leiders en spelers. Alleen in bijzondere gevallen op de wedstrijddag. Talentvolle A junioren zijn alleen beschikbaar voor 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> team.



## 2.6 Afmeldingen / sancties

- Als een speler verhinderd is voor een wedstrijd dan moet hij zijn trainer daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen. (bij de recreatiegroep de leider)
- Afmelden is mogelijk tot uiterlijk vrijdagavond 18.00 uur. Overmacht is niet uit te sluiten.
- Bij niet afmelden, of herhaaldelijk niet afmelden neemt de betreffende trainer maatregelen en bij de recreatiegroep beslist het bestuur op advies van de commissie technische zaken over de te nemen stappen, dit in overleg met de commissie senioren.
- Van een strafmaatregel wordt binnen een week schriftelijk mededeling gedaan aan de betreffende speler.
- De speler kan binnen een week na de aanzegging in verweer komen bij het bestuur.
- Indien een speler zich voor, tijdens of na een wedstrijd of training misdraagt, wordt hij door het bestuur gestraft (statutair vastgelegd in het huishoudelijk reglement). In overeenstemming met de ernst van de misdrijving kan het bestuur de speler straffen met:
  - \* een berisping.
  - \* een schorsing (maximaal 1 jaar)
  - \* een roeyement.

## 2.7 Algemene instructies spelers

- De speler is verplicht om scheenbeschermers te dragen tijdens de trainingen en de wedstrijden.
- De speler gedraagt zich correct en volgt de instructies van de leider(s) en de trainer op.
- Bij wedstrijdverhinderings melding maakt hij hiervan melding bij de leider(s) voor donderdag 18.00 uur met de reden daarvan.
- Wedstrijdverhinderings melding zonder reden is alleen acceptabel wegens plotselinge ziekte, familieomstandigheden, of werkverplichtingen.
- Spelers dienen bij verhinderings melding van de training de trainer voor aanvang van de training hiervan op de hoogte te brengen.
- Het is niet toegestaan sponsorkleding, beschikbaar gesteld door Sc Gastel te dragen buiten voetbal gerelateerde activiteiten van Sc Gastel.



### **3.0 Jeugd (opleiding).**

De opleiding van een voetballer(tje) duurt ongeveer 10 jaar. De spelertjes komen op jonge leeftijd (zes jaar) bij onze club. De definitieve overgang naar het seniorenvoetbal komt over het algemeen genomen na de A- juniorentijd op 18-jarige leeftijd. Hiervan kan echter worden afgeweken in het geval van talentvolle spelers waarbij de ontwikkeling vertraagd door het niveau van een jeugdteam. (zie 3.3)

De opleiding bestaat onder andere uit:

1. het volgen van gerichte voetbaltrainingen, die de spelers in de loop der jaren stap voor stap kennis laten maken met zoveel mogelijk technische en tactische onderdelen van het voetbal.
2. het krijgen van voetbaltrainingen in kleine groepen en/of individuele vorm.
3. het volgen van specifieke keeperstrainingen.
4. het spelen van competitie- en andere wedstrijden (toernooien) waarin het tijdens de trainingen geleerde in de(wedstrijd) praktijk wordt gebracht.
5. het voetbalinzicht d.m.v. individuele gesprekken en teambesprekingen vergroten.

Tijdens de voetbalopleiding wordt gewerkt aan alle facetten van het voetbal. De opgedane kennis, kunde en ervaring dragen er hopelijk toe bij dat elke speler zich maximaal kan benutten en zo een waarde zal zijn en blijven in het seniorenvoetbal.

### **3.1 Leeftijdscategorie**

De training voor een 9-jarige zal er vanzelfsprekend anders uitzien dan voor een 17-jarige. Uitgangspunt is steeds de leeftijdskenmerken van de trainingsgroep. Bij alle jeugdtrainingen is het aanleren en/of verbeteren van de techniek een zeer belangrijke doelstelling. De leeftijdskenmerken voor de verschillende groepen en de gevolgen daarvan voor de trainingen zijn in het kort als volgt:

#### **F 6-8 jr**

- nog weinig coördinatie en balgevoel.
- spelen met voetbal (spelplezier staat voorop).
- veel trainen op technische vaardigheden (geen "ruzie" met de bal).
- bewegingservaring(vooral) met de bal opdoen.
- zoveel mogelijk balcontacten en herhalingen, 2 benig.
- Stimuleren naar zelfstandig gedrag zoals b.v. veters zelf strikken.

#### **E 8-10 jr**

- leergierig, al wat balgevoel.
- veel trainen op technische vaardigheden (geen "ruzie" met de bal).
- bewegingservaring(vooral) met de bal opdoen.
- wedstrijdgericht trainen, ook in kleinere aantallen (2:2, 3:3).
- spelen met verschillende ruimtes, zeker niet "te klein trainen".
- zoveel mogelijk balcontacten en herhalingen, 2 benig.
- Stimuleren naar zelfstandigheid zoals het weglaten van ouders in de kleedkamer.

#### **D 10-12 jr**

- zeer leergevoelig en leren snel, kritisch op eigen prestatie, goede coördinatie.
- gerichte techniektraining van alle voetbalvaardigheden.
- zoveel mogelijk balcontacten en herhalingen, 2 benig.
- organisatie binnen het elftal en voorkeur voor positie bepalen.
- gebruik maken van oefenvormen in kleinere ruimten met kleinere aantallen.





- C 12-14 jr
- (pre) pubertijd, beperkte belastbaarheid.
  - technische voetbalvaardigheden onder weerstand, 2 benig.
  - positiespelen, begin wedstrijd tactiek, taakgerichtheid, en team taak.
  - gebruik maken van aanvallende oefenvormen onder weerstand waarin omschakeling meegenomen wordt.
  - partijvormen in kleinere aantallen en werken met over en ondertallen.
  - een juiste keuze maken tussen belasting en belastbaarheid ivm de groeisprint in deze leeftijdsfase. Heel divers trainen werkt hieraan mee.
  - aandacht geven aan spelers individueel met begeleiding en gesprekken.
- B 14-16 jr
- kritisch naar anderen en zichzelf.
  - technische en tactische vorming vanuit de wedstrijd situatie.
  - (beweging) tempo veel hoger.
  - teamgevoel en daarbij een beroep op verantwoordelijkheid binnen team.
  - het werken naar vaste teamposities. onderlinge samenwerking in posities.
  - taken en functies op vaste posities, taakgerichtheid, en team taak.
  - veel nadruk op de momenten balbezit en balbezit tegenstander.
  - tactisch trainen op verschillende spelsystemen.
  - aandacht geven aan spelers individueel met begeleiding en gesprekken.
- A 16-18 jr
- realistischer, soms groep-individu probleem.
  - technische en tactische vorming vanuit de wedstrijd situatie.
  - (beweging) tempo veel hoger.
  - teamgevoel en daarbij een beroep op verantwoordelijkheid binnen team.
  - het werken naar vaste teamposities. onderlinge samenwerking in posities.
  - taken en functies op vaste posities, taakgerichtheid, en team taak.
  - veel nadruk op de momenten balbezit en balbezit tegenstander.
  - tactisch trainen op verschillende spelsystemen.
  - aandacht geven aan spelers individueel met begeleiding en gesprekken.
  - uitgaande van techniek en een hogere belasting.
  - conditietraining (zoveel mogelijk met bal).
  - wijzen op verantwoordelijkheden naar de senioren.

Gedurende de gehele periode worden alle trainingen gekenmerkt door het aanleren, verbeteren en onderhouden van alle voetbaltechnieken, zoals passen/trappen, koppen, dribbelen/drijven, aan-en meenemen. Bij de F pupillen word sterk afgeraden om op koppen te trainen. Voor deze groep moet trainen "spelen met voetbal" zijn waarbij de nadruk op technische vaardigheden en het plezier moet liggen.

De training en de benadering van de kinderen moet duidelijk tegemoet komen aan de spelbeleving van de kinderen met veel onbewuste vorming. Het F1 team met voornamelijk tweedejaars trainen 2 keer per week en spelen hun wedstrijden op een zo hoog (reëel) mogelijk niveau. Dit als voorbereiding op de prestatie groepen.

**Techniek moet de rode draad van de voetbalopleiding zijn.**



### 3.2 Selecties

Er worden in elke categorie selecties gemaakt. De spelers worden geselecteerd door de trainers in overleg met de technische coördinator jeugd, deze is tevens eindverantwoordelijke.

De doelstelling van het maken van selecties in elke leeftijdsgroep is dat spelers met de juiste ambitie en kwaliteit zijn maximale prestatieniveau kan behalen.

Sc Gastel is er zich van bewust dat selecteren afhankelijk blijft van het aanbod in spelers en trainers. De selectieteams bij voorkeur zijn: A1, B1, C1, D1, E1, E3, F1.

Van deze teams is het bij de E pupillen streven om E1 enkel uit 2<sup>e</sup> jaar spelers in te delen en E3 enkel uit 1<sup>e</sup> jaar spelers in te delen.

Algemene selectieprocedure:

- inventarisatie van de groepen voor "komend seizoen" (begin maart).
- Informatie ophalen bij leiders van de teams.
- komen tot voorlopige lijst (eind april)
- eindoverleg met andere trainers.
- komen tot selecties ( eind mei)

Selectie criteria zijn onder andere:

#### 1. Karakter

- gedrag in een groep. (mentale toestand)
- Wordt de trainingsstof vertaald in de wedstrijden.
- Is hij/zij leergierig en is hij/zij "coachbaar".

#### 2. Inzet

- traint en speelt hij/zij met passie of loopt hij/zij de kantjes eraf. (Fysiek)

#### 3. Snelheid

- snelheid is maar beperkt te trainen: de looptechniek en het bewegingstempo kunnen via gerichte training worden verbeterd maar zijn meestal wel of niet aanwezig.

#### 4. Spelinzicht

- spelintelligentie verbeteren door middel van bijbrengen van tactische kennis o.a. door middel van wedstrijdbesprekingen en individuele gesprekken.

#### 5. Technische kwaliteiten

- Is hij/zij baas over de bal en kan hij/zij het lichaam goed gebruiken bij de controle over de bal.

#### 6. Bezetting

- Welke spelers zijn er op bepaalde posities nodig.

### 3.3 doorschuiven / dispensatie spelers

Ter bevordering van de ontwikkeling van een speler is het in uitzonderlijke gevallen toegestaan dat een speler doorschuift naar een selectiegroep ouder dan behorende bij zijn geboortedatum. Hiervoor geldt dat het belang van de speler voorop staat. Deze uitzondering is gebaseerd op de aanname dat een speler met dusdanige kwaliteiten zich beter ontwikkeld bij een hogere weerstand in de betreffende categorie. Een voorwaarde is dat de betreffende speler zoveel mogelijk speeltijd krijgt. (gedrag en trainingsarbeid kunnen hier op van invloed zijn)

Bij aantoonbare fysieke- dan wel verstandelijke redenen kan een verzoek worden ingediend om een speler dispensatie te verlenen. Hieronder wordt verstaan dat een speler in een jongere leeftijdsgroep dan zijn geboortedatum wordt geplaatst. Bij een positief advies van de commissie technische zaken wordt een verzoek schriftelijk bij de K.N.V.B ingediend alwaar het besluit bindend zal zijn.



### 3.4 Incidenteel doorschuiven van spelers

Bij een onderbezetting van selectieteams kan er in overleg worden besloten om spelers van een lagere leeftijd categorie tijdelijk door te schuiven naar een hoger team. Dit is alleen toegestaan bij 13 beschikbare spelers of minder. De trainer van het jongere team beslist welke speler hiervoor in aanmerking komt. Niet alleen kwaliteit is hierbij de criteria maar ook gedrag en instelling zijn hier een voorwaarde. Spelers welke in deze situatie niet bij hun eigen leeftijdsgroep kunnen spelen moeten minimaal 1 helft spelen bij het gast team.

### 3.5 Meisjes teams

Het selecteren en beoordelen van meisjes wordt uitgevoerd door de trainer(s) en op verzoek van de coördinator meisjes. De meisjes categorie is ondergebracht in de recreatiegroep en heeft alle zelfde uitgangspunten en voorwaarden zoals in dit beleid plan beschreven behorende bij de recreatie gerichte teams. De coördinator meisjes wordt aangestuurd door de commissie jeugd. De taakomschrijving is nagenoeg gelijk aan "jeugdtrainer recreatieteam"

### 3.6 Keepers

Het selecteren en beoordelen van keepers wordt uitgevoerd door de keeperstrainer op verzoek van de commissie technische zaken. Dit kan worden gedaan in overleg met de betreffende trainers van een selectieteam. Elke leeftijdsgroep kan in aanmerking komen voor specifieke keeperstraining. Deze keeperstraining zal worden benadrukt door plezier, basistechnieken en spelbeleving. Dit wordt bepaald op uitnodiging van de technisch coördinator. Primair staat de spelvreugde. Een keeper moet het om te beginnen leuk vinden om in het doel te staan. Belangrijk facet daarbij is dat zijn teamgenoten en de teamleiding accepteren dat een keeper fouten kan maken. Helaas hebben die fouten vaak fatale gevolgen (een tegendoelpunt), maar geen enkele keeper noch veldspeler is foutloos. Juist de acceptatie van de feilbaarheid van de keeper, samen met een positieve houding t.o.v. zijn presteren als individu en als teamlid kunnen de spelvreugde bevorderen. Vanuit dit gezonde vertrekpunt krijgt de jeugdkeeper voldoende vertrouwen om zich verder te ontwikkelen en een bijdrage te leveren aan het teambelang. Want, hoewel een keeper op een aantal punten een uitzonderingspositie inneemt (hij is de enige die de bal met de handen mag spelen bijv.) is ook een keeper slechts een onderdeel van een team van elf enthousiaste voetballers. Een uitgangspunt is verder dat geen enkele speler en dus ook de keeper, een wedstrijd voor zijn team kan verliezen, wel winnen!!! Een goede keeperstraining is gebaseerd op een van de drie aspecten: techniek, tactiek en conditie. Een belangrijk uitgangspunt waarop keepers al op jonge leeftijd moeten dienen te worden gewezen is de starthouding "op de voorvoeten". Daarnaast is het aanleren van veelvuldig en op een goede manier leiding geven tijdens de wedstrijd belangrijk. Keepers moeten ook worden gestimuleerd vanaf de D pupillen om de doeltrappen zelf te nemen. In de diverse oefenvormen van de training dienen deze aspecten terug te komen. Hieronder staan enkele aandachtspunten omschreven:

Werken aan techniek:

- Vangen, en oppakken van de bal
- (uit)werpen en trappen
- stompen
- vallen, rollen, opstaan
- voetenwerk
- springen (in relatie tot vangen, pakken en stompen)
- werken met diverse soorten ballen
- bodemgewenning
- voorkomen van angst en krampachtigheid



aan tactiek:

- opbouwend spel: meevoetballen (links en rechts), uittrappen, uitwerpen,
- inzicht hebben in het spel
- coaching
- goede opstelling, timing

Algemene fitheid:

- kracht
- snelheid
- vaardigheid
- reactie
- durf
- doorzettingsvermogen

In onderstaand overzicht, gebaseerd op het Jeugdkeeperstraining / leerplan van Frans Hoek, wordt per leeftijdscategorie (F t/m A) uiteengezet aan welke onderdelen aandacht besteedt kan worden. Daarbij dienen steeds de drie eerder genoemde kernvaardigheden de rode draad te vormen. Door veelvuldige herhaling van oefeningen zullen de keepers zich die kernvaardigheden steeds beter eigen gaan maken.

### **Doelverdedigers F-jeugd**

Uitgangspunt bij de F-jeugd is de roulerende keeper. Aanbieden van specifieke keeperstraining voor deze leeftijdscategorie is daarom niet noodzakelijk. Bij de F-jeugd moeten de oefeningen spelenderwijs worden uitgevoerd, vooral niet te serieus. Rollende ballen oprapen; Traptetechniek vanaf de grond en uit de handen; Vangtechniek buikhoogte, borsthoogte en boven het hoofd. Afrollen links/rechts Coördinatie; lopen, draaien en keren, vangen (oog / hand) Coachen Tweebenig meevoetballen

### **Doelverdedigers E-jeugd**

Oefeningen spelenderwijs worden uitgevoerd, vooral niet te serieus. Het accent dient te liggen op het angstvrij maken van de keeper en op het aanleren van enkele basistechnieken. Vangtechnieken; Rollende ballen oprapen links en rechts; Traptetechniek, van de grond, drop kick en uit de handen; Gooitechniek, strekwerp en rolwerp; Stomptechniek, links en rechts en met 2 vuisten tegelijk. Afrollen links/rechts Coördinatie; lopen, draaien en keren, vangen ( oog / hand ) Coachen Tweebenig meevoetballen

### **Doelverdedigers D-jeugd**

De D-keeper moet door de trainingen worden begeleid in het verdedigen van en een groter doel én een strafschopgebied. De oefenstof is gelijk aan die van de E-jeugd. De oefeningen kunnen bij deze groep worden geïntensiveerd. Programma vergelijkbaar met de E-jeugd.

### **Doelverdedigers C-jeugd**

Bij de C-jeugd kan de moeilijkheidsgraad worden opgevoerd tot een matig niveau. Programma vergelijkbaar met de D-jeugd Eenvoudige reactie; Hoge ballen plukken, waarbij geroepen dient te worden; Valtechniek; Leiding geven aan de achterhoede. Sprongkrachtoefeningen met en zonder bal; Opstelling keeper in diverse spelsituaties bijvoorbeeld hoekschop, vrije trap, opstelling "muurtje" enzovoort.

### **Doelverdedigers B-jeugd**

Bij de B-jeugd kan de moeilijkheidsgraad worden opgevoerd tot een redelijk niveau. Programma vergelijkbaar met de C-jeugd. Leidinggeven aan achterhoede.

### **Doelverdedigers A-jeugd**

Bij de A-jeugd kan de moeilijkheidsgraad worden opgevoerd tot een hoog niveau. Programma vergelijkbaar met de C-jeugd. Leiding geven aan achterhoede / middenveld.



### 3.7 Algemene uitgangspunten

1. De **opleiding** staat centraal. Het leveren van prestaties is bij de pupillen van ondergeschikt belang. Is dit niet het geval, dan gaat de opleiding te gronde aan prestatiezucht!  
Vanaf de D jeugd worden prestaties echt belangrijk. Coaching tijdens de wedstrijd moet gebaseerd zijn op leerdoelen, die centraal staan tijdens de trainingen!  
**Wedstrijdresultaat is daarbij niet het belangrijkste maar de leermomenten!**
2. Maak het individu niet ondergeschikt aan het collectief. Elke speler heeft zijn individuele kwaliteiten. Geef spelers de nodige **ontwikkelingskansen**, dit verhoogt de **spelvreugde**. Leren vanuit een collectief gaan denken is een goede bijkomstigheid.
3. Indien zijn/haar psychische en lichamelijke eigenschappen het toelaten, moet een jeugd speler zo hoog mogelijk spelen. Leeftijd is niet altijd bepalend. (eigen wil en ouders).
4. Een speler ontwikkelt zich sterk op jonge leeftijd. Geef hem/haar speelmogelijkheden op meerdere plaatsen in een elftal. Vanaf de B- en A- categorie kunnen specifieke kwaliteiten worden benut.
5. Jeugdtraining moet in de eerste plaats gebaseerd zijn op **techniek gekoppeld aan snelheid**, vooral in beweging en later onder weerstand. De techniektraining moet als het ware als een rode draad door de totale jeugdopleiding lopen. De tactiek en de conditie geleidelijk aan de techniek (en aan de leeftijd categorie) aanpassen.
6. Jeugdleiders en jeugdtrainers moeten het eigenbelang **ondergeschikt** maken aan het **clubbelang** en aan de **spelers**.
7. Stop de spelers niet overvol met allerlei opdrachten. De creatieve eigenschappen van de Jeugdspelers krijgen daardoor te weinig ontwikkelingskansen.
8. Het trainingsmateriaal moet optimaal zijn. Elke speler moet individueel met een goede Bal (maat en gewicht) kunnen werken. F en E pupillen met lichtgewicht maat 5.
9. Maak afspraken/regels met de selectiespelers en **zorg ervoor dat iedereen zich daaraan houdt! (Zie ook Bijlage C)**
10. Ouders zijn belangrijk, maar als dit geen trainers/leiders zijn bij de Sc Gastel jeugdafdeling mag men geen invloed uitoefenen. Laat altijd **de opleiding** leidend zijn bij je team!



## **4 De praktijk**

Het spreekt vanzelf dat bij de uitvoering van dit beleidsplan de doelstelling "het opleiden van de spelers" het belangrijkste is. Ten aanzien van trainingen, wedstrijden, discipline/mentaliteit, sportiviteit en trainers de hieronder beschreven aanvullende zaken.

### **4.1 Trainingen**

De trainingen zullen altijd doorgang vinden. Afgekeurde trainingen bestaan alleen bij extreme omstandigheden. De kwaliteit van de trainingen moet goed zijn d.w.z. de spelers moeten elke training iets leren. Bezig zijn alleen is niet voldoende. Trainingen kunnen niet altijd "leuk" zijn, er wordt getraind om beter te worden.

Trainen is herhalen, automatiseren laten ontstaan. "uren maken met de bal".

Positie – en partijspelen (klein) nemen een belangrijke plaats in, zeker in de A-enB-leeftijdsgroepen, waarbij de volgende accenten worden gelegd:

- het leren vooruit zien en denken
- wanneer en hoe speel ik iemand aan
- aanspeelbaar zijn
- het verwerken van de bal zonder balverlies te hebben aan de tegenstander
- initiatief nemen
- handelingssnelheid vergroten
- leren duelleren
- passen/trappen vanuit de speelwijze en inzicht
- mentale hardheid

Bij intensieve techniektraining zal na verloop van tijd de onderstaande eigenschappen gegarandeerd zich aandienen:

- de coördinatie wordt voortdurend verbeterd
- de spelers voelen zich sterker door een beter balgevoel
- elke speler past die bewegingen toe die hem het beste liggen

Clubtalenten ( in een redelijk brede zin) zullen regelmatig individueel worden bekeken en kunnen waar in overeenstemming op een hoger niveau worden gebracht middels het meetrainen bij hoger spelende teams (leeftijdsgroep) en eventueel door het meespelen in wedstrijden. Op deze manier zal aan de zwakkere punten worden gewerkt en zullen de sterke kanten van de voetballer verder worden ontwikkeld wat een meerwaarde kan zijn voor Sc Gastel.

### **4.2 Wedstrijden**

Juist ook bij wedstrijden is het doel de spelers op te leiden. In het algemeen is de manier van spelen van alle selectie-elftallen gelijk d.w.z. aanvallend en op techniek gebaseerd. Geen ingewikkelde speelwijzen, maar herkenbaar 1:4:3:3 en 1:2:3:1 ( bij 7 tegen 7). Trainers bij de bovenbouw (A, B, C) kunnen incidenteel af wijken wegens tactische redenen en afhankelijk van spelersgroep en tegenstanders. Trainers van de onderbouw zullen te allen tijde moeten aansturen op wedstrijden van 7:7. Ook bij vele wissels bij Sc Gastel en tegenstander.

- Er moet zoveel mogelijk opbouw van achteruit plaatsvinden, met goed vrijlopende spelers, keepers gooien i.p.v. trappen uit ondanks alle problemen en risico's die zich dan kunnen voordoen.
- Er moet worden geprobeerd zoveel mogelijk "voetballende" oplossingen te bedenken. Op balbezit spelen in een goede veldverdeling met het juiste positiespel is de voorkeur.



- De speler moet leren handelen en weten wat ze moeten doen op diverse posities in het elftal, informatie via individuele gesprekken en wedstrijdbesprekingen.
- De intentie moet zijn om via veel balbezit tot aanvallen te komen, waaruit gescoord kan worden.
- De bal moet bij balverlies zo snel mogelijk worden heroverd, waarna overgegaan moet worden tot het uitspelen van het overtal situatie.
- De trainer of leider moet niet zomaar iets in het veld schreeuwen, zoals "bewegen" of "vrijlopen", hij moet aangeven wanneer en hoe de spelers zich moeten bewegen. Kies hiervoor ook het juiste coachmoment. (wanneer het spel tijdelijk stilligt bijvoorbeeld)
- Kies zorgvuldig de aanvoerder van het team, gedrag en mentaliteit is hierbij leidend.
- Wedstrijden en trainingen kunnen niet los van elkaar worden gezien. Tijdens de wedstrijden zal de trainingsdoelstelling tot uiting moeten komen. Verder zullen de spelers zich moeten ontwikkelen tot zo veelzijdig mogelijke voetballers. Dit kan slechts als de spelers niet steeds op dezelfde positie spelen. Dit geldt voor de F, E en D pupillen waar roulatie van positie dus een toevoeging is.
- Ook is het van het grootste belang ze goede informatie over de verschillende posities in het elftal te geven. De specifieke taken van bijvoorbeeld een vleugelverdediger en een middenveldspeler zijn verschillend. Door middel van groeps- en individuele aanwijzingen zullen deze taken op een voor hem/haar begrijpelijke manier duidelijk moeten worden verteld in de "taal van de leeftijdsgroep".
- Laat bij de F en E jeugd de keepers met regelmaat voetballen, zo gaan er geen kostbare jaren verloren wanneer een keepertje na enkele jaren wil gaan voetballen en dit echter bijna nooit heeft gedaan en zo kostbare basistechnieken heeft gemist.
- Vanaf de C jeugd kan men spelers op vaste posities laten spelen. Spelers ontwikkelen zich het beste wanneer men zich zeker voelt op een positie, zowel op training als in wedstrijden.

### 4.3 Discipline/sportiviteit/mentaliteit

Het spreekt vanzelf dat de spelers moeten leren zich te houden aan de afspraken en regels die gemaakt zijn, Consequent handelen van de leiding is noodzakelijk.

Sportief gedrag moet worden bevorderd, zowel naar de tegenstanders, medespelers als naar de scheidsrechter dienen de spelers zich correct te gedragen. (Bijlage C)

Je sportief gedragen wil zeggen:

- je tegenstander te allen tijde met respect benaderen.
- trotsheid uitstralen na een overwinning in bescheidenheid en het accepteren van een nederlaag op een beheerste manier.
- accepteren van de keuzes en bijbehorende waarnemingsfouten van de scheidsrechter

ook hierin is het juiste voorbeeld van de leiding van het grootste belang.

Mentaliteit is een begrip, dat te pas en te onpas wordt gebruikt. Een goede mentale instelling hebben betekend de wil hebben met (volledige) inzet op een positieve manier er het beste van te maken. Op een gezonde manier "knokken " mag, maar wel binnen de spelregels en met respect voor tegenstanders.

De trainers en elftalbegeleiders zijn door het tonen van hun eigen positieve instelling het beste voorbeeld voor de spelers. Ook bij erg slecht spel en grote nederlagen moet een trainer/leider zoeken naar positieve punten wat ook verbetering geeft in spel en beleving. Het gedrag en de invloed van de ouders langs de lijn zal alleen positief en ondersteunend mogen zijn. Inhoudelijk zullen zij geen invloed mogen hebben op de coaching tijdens wedstrijden. Trainers mogen ouders dan ook aanspreken op afwijkend gedrag.



#### 4.4 Trainers

Elke selectiegroep heeft zijn eigen trainer. Deze selectietrainer verzorgt de trainingen op trainingsavonden en op zaterdagen "zonder voetbal". Tevens coacht hij zijn elftal tijdens de wedstrijden samen met de elftal leider(s) begeleidt hij zijn team bij alle voorkomende wedstrijden. Hij wordt eventueel tijdens de trainingen geassisteerd door assistenten, bijvoorbeeld elftal leiders. Deze assistenten hebben tijdens de trainingen in alle opzichten dezelfde doelstelling. Bij uitvoering van de trainingsonderdelen zijn de aanwijzingen en correctiepunten afgestemd. Verder ziet de selectietrainer regelmatig wedstrijden van het 2<sup>e</sup> elftal van zijn leeftijdsgroep om vorderingen van de niet selectie spelers te beoordelen. De trainers hebben regelmatig onderling contact. Trainers zijn verplicht integer om te gaan met spelersinformatie. De trainers zijn bij voorkeur gediplomeerd, dan wel hebben voldoende ervaring, hebben een goede eigen vaardigheid en hebben een duidelijke affiniteit met jeugdvoetbal. (zie bijlage B) Zij proberen "bij te blijven" in het vakgebied via literatuur en (jeugdvoetbal) thema/coachdagen. Zij moeten voldoende zelfdiscipline en verantwoordelijkheidsbesef hebben om de trainingen steeds nauwgezet voor te bereiden en uit te werken op papier. Mede in verband met de duidelijkheid over de doelstelling (en aanwijzingen) van de oefeningen voor de eventuele assistenten. Ook deze assistenten moeten bij plotselinge afwezigheid de trainingen kunnen overnemen. Ook moeten de selectietrainers open staan voor adviezen, tips, verbeterpunten en andere op en aanmerkingen van de commissie technische zaken en jeugd. Trainers worden geacht volgens hun taakomschrijving (bijlage B) verantwoording af te dragen aan technisch coördinator(en) en commissie jeugd, en mogen geen wijzigingen in spelersgroepen uitvoeren zonder overleg met de commissie technische zaken. Een keeperstrainer traint de selectiekeepers apart van de groepstraining, en hij is aanwezig bij de seniorenselectie training en wedstrijddagen. Elke trainer zal positief open moeten staan voor tips en verbeterpunten vanuit de commissie technische zaken en tevens zich conformeren aan regels en afspraken gemaakt met deze commissie. Elke trainer krijgt een taakomschrijving (bijlage B) uitgereikt voor afgaande aan het seizoen. Elke trainer moet zich er van bewust zijn dat zij een uithangbord zijn van de Sc Gastel jeugdopleiding. Een gedisciplineerd en onbesproken gedrag naar tegenstanders, bestuursleden, collega's, spelers en scheidsrechters is dan ook vereist. Het gedrag en houding van de spelers is de mede verantwoordelijkheid van de trainers.

#### 4.5 Leiders

Elk team heeft minimaal 1 en bij voorkeur 2 leiders, één van hen zal de taak als grensrechter op zich nemen bij teams welke op een groot veld spelen. Iedere leider heeft informatie betreffende de organisatie van de club en de verwachtingen van de vereniging, ten aanzien van de begeleiding van de kinderen. Het laatste betreffende de voetbal- en sociale begeleiding. De leiders van de teams die niet worden begeleid door de selectietrainers zullen met zorg moeten worden gekozen. De juiste leider bij de juiste groep. In het geval van een "selectieteam" (bijvoorbeeld 2<sup>e</sup> elftal van een groep) zal er een juiste afstemming moeten zijn van de doelstellingen tijdens de trainingen en de doelstellingen van de coaching bij de wedstrijden. Elke trainer zal positief open moeten staan voor tips en verbeterpunten vanuit de TC en tevens zich conformeren aan regels en afspraken gemaakt met en door de TC. Elke leider krijgt een taakomschrijving (bijlage B) uitgereikt voor afgaande aan het seizoen.

#### 4.6 Verzorging

"Medische verzorging" is mogelijk voor elke speler. Na overleg met de trainer/leider kan blessurebehandeling plaatsvinden door de verzorger(ster) van de senioren A selectie.





#### 4.7 Trainen op wedstrijddagen

Voor de spelers van de selectiegroepen zijn bij afgelasting deze trainingen verplicht.

Houd vast aan de normale trainingsindeling, d.w.z. warming-up, kern slot.

Tenslotte, bij herhaalde afkeuringen zal geprobeerd worden oefenwedstrijden te spelen, hetzij thuis of uit. Deze wedstrijden moeten echt als oefenwedstrijden gezien. Dit houdt in dat het resultaat onbelangrijk is. Echter moet een goede speelwijze nog sterker benadrukt worden, als al in competitiewedstrijden gedaan wordt. In elk geval moet de zaterdag bij afkeuring van het competitieprogramma nuttig en leerzaam gebruikt worden met een training of een oefenwedstrijd.

Bij langdurige omstandigheden wordt geadviseerd om vervangende activiteiten te zoeken, zaalvoetbal, fitness of teambuildingsdagen zijn opties. Een lange winterstop bevordert zeker niet de ontwikkeling van spelers.

#### 5 Toepassing en resultaat beleidsplan.

Dit beleidsplan zal actief en doordacht continu bewaakt dienen te worden. Wel zullen in verband met maatschappelijke en/of voetbaltechnische ontwikkelingen op onderdelen bijstellingen mogelijk zijn. Men mag verwachten dat de resultaten van de opleiding duidelijk zichtbaar zullen worden.

Deze jeugdopleiding moet onafhankelijk zijn van een bepaalde technisch coördinator, hoofd- of jeugdtrainer.

De club zal steeds moeten zorgen voor vakbekwame trainers, die dit beleidsplan kunnen en moeten uitvoeren. Behalve kunde en kennis zullen de trainers flink wat enthousiasme moeten hebben voor het werken met jeugd en zelf beseffen dat iedere trainer een belangrijke passant zal zijn in de ontwikkeling van jeugdspelers.

De gewenning om het gehele jaar 2 keer per week kwalitatief te trainen en het creëren van een goede voetbalsfeer zal de basis moeten zijn voor een blijvende kwalitatieve verbetering. De kwaliteitsverbetering van de toekomstige senioren zal niet uitsluitend ten goede komen aan het eerste en tweede elftal. De spelers die deze selectie elftallen niet halen zullen door de jarenlange training en niveauverbetering aan de overige elftallen geven.

Talenten, die op dit moment en ook in de toekomst zeker aanwezig zullen zijn, moeten de mogelijkheid krijgen zich optimaal te ontwikkelen. Zowel voor de club als voor de speler is dit belangrijk. Spelers en ouders moeten er vanuit kunnen gaan, dat al het mogelijke wordt gedaan om de spelers hun "eigen top" te laten halen.

Het al of niet slagen van de opzet om tot de blijvende kwaliteitsverbetering te komen door middel van deze voetbalopleiding hangt af van onder andere de onderstaande punten:

- Het hoofdbestuur in samenwerking met de commissie jeugd en commissie technische zaken is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de (jeugd)trainers en de begeleiders van de elftallen. Ook zorgt het hoofdbestuur voor een juiste bezetting van alle commissies.
- Er zal voortdurend controle moeten worden uitgeoefend op de goede uitvoering van dit beleid plan, zowel op het veld als op het organisatorische vlak.
- De TC in samenwerking met de commissie jeugd zal toe moeten zien op naleving van de taakomschrijvingen en gemaakte afspraken.
- Het hoofdbestuur zal moeten zorgen voor continuïteit door vroegtijdig beslissingen te nemen, die een goede voortzetting van het beleid waarborgen.
- Het hoofdbestuur zal financiële middelen moeten reserveren om de kwaliteit van de opleidingen te garanderen.

- **Het verenigingsplan zal structuur en continuïteit moeten bewerkstelligen.**



## **Bijlage A**

### **Speler volg systeem**

#### **1. Doel van het speler/keeper volg formulier**

Het beoordelingsformulier is bedoeld om de TC inzicht te geven in hoe de spelers en keepers zich onderling verhouden binnen een team. Door hier inzicht in te krijgen kunnen de coördinatoren gericht gaan kijken naar spelers die volgens de leiders/trainers mogelijk in aanmerking zouden komen voor een selectieteam.

Tevens kan het formulier gebruikt worden om inzicht te krijgen in de tekortkomingen van de spelers/keepers. Hier kan dan de nadruk op worden gelegd tijdens de trainingen door de eigen trainer/leider. Daarnaast kan men de vooruitgang van de spelers/keepers in een seizoen monitoren, omdat het formulier aan het begin en aan het einde van het seizoen wordt ingevuld. Zodoende is te zien welke vorderingen een speler/keeper gemaakt heeft tijdens het seizoen.

#### **2. Plaats van het volg formulier in het gehele beoordelingsproces**

Het wenselijke scenario is dat deze formulieren 2x per seizoen worden ingevuld door de leiders/trainers van een team. Eén keer aan het begin van het seizoen (medio november) en één keer richting het einde van het seizoen (medio maart).

Aan het einde van het seizoen vindt een evaluatie plaats van het seizoen met de TC, de keeperstrainer(s) en betreffende trainer(s) van de betreffende categorie. De beoordelingsformulieren zullen als leidraad worden gebruikt bij het voetbalinhoudelijke deel van de evaluatie.

#### **3. Gebruiksgemak van het formulier**

Het formulier moet voor iedere leider/trainer in de jeugd van Sc Gastel te gebruiken zijn. Er is gebruik gemaakt van diverse hoofdgroepen waarin basisvaardigheden worden benoemd. Toelichtingen kunnen bijdragen aan het compleet maken van het beeld algemeen.

De TC zal met deze informatie wedstrijden en trainingen kunnen bezoeken om zich een totaalbeeld van de speler/keeper te vormen. Dit totaalbeeld zal bepalen waar de speler/keeper voor het volgende seizoen zal worden ingedeeld. Deze informatie zal zeker bijdragen tot het volgen van de ontwikkeling van de spelers/keepers waarop kan worden gestuurd in trainingen en wedstrijden.

Een kopie van het ingevulde formulier zal altijd worden verstrekt aan de betreffende speler/keeper en waar nodig in overleg met toelichting.



**Speler volg systeem**

Naam speler			
maand beoordeling			
Geboortedatum			
Elfтал		Positie	
Beoordeeld door			

**Technische vaardigheden**

	G	V	M	Toelichting
Passen / trappen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Verwerken van de bal (aanname)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Duel 1:1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Koppen (nvt F&E pupillen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Tactische vaardigheden - spelinzicht - uitvoering taken**

	G	V	M	Toelichting
Balbezit (overzicht/vrijlopen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Balbezit tegenpartij (inzicht/positie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Scorend vermogen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Verdedigend vermogen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Coachen (naar medespelers)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Mentale eigenschappen**

	G	V	M	Toelichting
Wedstrijdinstelling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Trainingsinstelling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Coachbaarheid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Fysieke gesteldheid**

	G	V	M	Toelichting
Uithoudingsvermogen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kracht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Coördinatie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Lenigheid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Algemeen - discipline**

	G	V	M	Toelichting
Algemeen gedrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Betrokkenheid team/vereniging	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gedrag tijdens training/wedstrijden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gedrag buiten training/wedstrijden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Omgang materialen / kleding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



**Keeper volg systeem**

Technische vaardigheden				
	G	V	M	Toelichting
Passen / trappen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vangen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vallen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Timing (springen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Duel 1:1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Uitgooien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
uittrappen (los en vanaf de grond)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Uithoudingsvermogen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tactische vaardigheden - spelinzicht - uitvoering taken				
	G	V	M	Toelichting
Balbezit (positiekeuze 16m)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Balbezit tegenpartij (positiekeuze 16m)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Coördinatie (tussen de palen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Coachen (naar medespelers)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mentale eigenschappen				
	G	V	M	Toelichting
Wedstrijdinstelling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Trainingsinstelling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Coachbaarheid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Concentratie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fysieke gesteldheid				
	G	V	M	Toelichting
Snelheid (lopen/handelen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kracht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Lenigheid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Reactievermogen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Lichaamsbouw / lengte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Algemeen – discipline				
	G	V	M	Toelichting
Algemeen gedrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Betrokkenheid team/vereniging	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gedrag tijdens training/wedstrijden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gedrag buiten training/wedstrijden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Omgang materialen / kleding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



## Bijlage B

### Doorstroomformulieren

Bij Sc Gastel zal worden gewerkt met de zo genaamde doorstroomformulieren.

Dit zal bij moeten dragen aan een goed overzicht van spelers op diverse posities in de gehele prestatielijn. (1, 2, A1, B1, C1) Deze worden bewaakt door de commissie technische zaken.

Elke speler kan op meerdere posities worden ingezet maar zal middels dit formulier op de sterkste plaats voor hem moeten worden ingevuld. Een speler kan dus op twee posities worden ingevuld maar wel op een duidelijk voorkeur. De sterkste opstelling zal dus als eerste voorkeur moeten worden ingevuld. Alle spelers van het gehele team moet worden ingevuld, ook al zijn er spelers welke niet voldoen. Er moet met 3 kleuren worden gewerkt, een kolom in groene kleur betekend dat die spelers op die positie goed voldoet, oranje betekend redelijk, en in rood voldoet deze niet. Er is ruimte voor 22 spelers.

Er is ook de mogelijkheid om een verdedigende en aanvallende middenvelder te benoemen, zo kan worden herkend of een speler verdedigend ofwel aanvallend ingesteld speelt.

Ook dient te worden aangegeven of een speler in het 1<sup>e</sup> of 2<sup>e</sup> jaar van de betreffende leeftijdscategorie zit.

Bij elke overgang naar een andere categorie of een ander team kan een trainer zo zien op welke positie de kwaliteiten van een speler behoren.

Team:	
Ingevuld door:	

Positie      voorkeur      Naam speler      1e of 2e jaars

1	1e		
	2e		
2	1e		
	2e		
3	1e		
	2e		
4	1e		
	2e		
5	1e		
	2e		
* V.M	1e		
	2e		
* A.M	1e		
	2e		
7	1e		
	2e		
8	1e		
	2e		
9	1e		
	2e		
10	1e		
	2e		
11	1e		
	2e		

Vul hier boven een keuze in zoals jij het team ziet wat betreft voorkeur op positie.

Als er maar 1 speler op een positie kan spelen vul dat dan ook zo in.

Meerdere spelers kunnen worden ingevuld op meerdere posities, denk wel aan de voorkeur.

Er zijn 12 posities wegens onderstaande reden.

**\* V.M**

- (6) Een 6 in het veld welke speelt met de "punt naar achter" is de V.M (verdedigend ingestelde middenvelder).

**\* A.M**

- (6) Een 6 in het veld welke speelt met de "punt naar voren" is de A.M (aanvallend ingestelde middenvelder).

**Bijlage C****Taak omschrijvingen****Technisch Coördinatoren****Leiders / Trainers****Inhoudsopgave:**

<b>1</b>	<b>Trainer selectieteam senioren.</b>	<b>Blz. 23</b>
<b>2</b>	<b>Assistent trainer selectieteam senioren.</b>	<b>Blz. 24</b>
<b>3</b>	<b>Technisch Coördinator Algemeen</b>	<b>Blz. 25</b>
<b>4</b>	<b>Technisch Coördinator Junioren.</b>	<b>Blz. 26</b>
<b>5</b>	<b>Technisch Coördinator Pupillen.</b>	<b>Blz. 27</b>
<b>6</b>	<b>Technisch Coördinator Prestatiegroep.</b>	<b>Blz. 28</b>
<b>7</b>	<b>Technisch Coördinator Recreatiegroep.</b>	
<b>8</b>	<b>Technisch Adviseur.</b>	<b>Blz. 29</b>
<b>9</b>	<b>Begeleider selectieteam.</b>	<b>Blz. 30</b>
<b>10</b>	<b>Keeperstrainer.</b>	<b>Blz. 31</b>
<b>11</b>	<b>Jeugdtrainer Prestatieteams.</b>	<b>Blz. 32</b>
<b>12</b>	<b>Jeugdtrainer Recreatieteams.</b>	<b>Blz. 33</b>
<b>13</b>	<b>Pupillentrainer.</b>	<b>Blz. 34</b>
<b>14</b>	<b>Jeugdleider.</b>	<b>Blz. 35</b>
<b>15</b>	<b>Startdocument Trainers / Leiders</b>	<b>Blz. 36</b>



## **1 Trainer selectieteam senioren.**

### **Functie taken:**

- Het ontwikkelen van spelers om te komen tot een optimale prestatie in combinatie met de ontwikkeling als voetballer. Dit mag niet ten koste gaan van de spelvreugde.
- Het geven van 2 trainingen per week van minimaal 90 effectieve minuten.
- Het begeleiden en coachen van het team voor, tijdens, en na wedstrijden en toernooien. Verzorgen van alternatieven bij afgelastingen en winterstop.
- Zorgdragen voor goed gedrag van spelers en begeleiding.
- Corrigeren van spelers op negatief gedrag, zowel in uitlatingen als voetbaltechnisch.
- Stimuleren van spelers om goed te presteren.
- Zorgdragen voor ontspanning bij spelers.
- In overleg met het hoofdbestuur zorgen voor een begeleider van het team.
- Het actief deelnemen aan overleg met staf, (jeugd)trainers, en technisch coördinator(en) (minimaal 4 x per jaar).
- Op verzoek beschikbaar zijn voor instructies aan andere trainers. (maximaal 2x per jaar)
- Met regelmaat wedstrijden van jeugdselectieteams bezoeken waardoor een goed beeld ontstaat van de talentvolle jeugdspelers.

### **Plaats in organisatie:**

De trainer is verantwoordelijk en wordt aangestuurd door de commissie technische zaken van Sc Gastel, onder toezicht van het hoofdbestuur.

### **Functie eisen:**

TC-I en minimaal TC-II Senioren.

### **Ervaring:**

Trainerservaring op minimaal gelijkwaardig niveau als waarin het selectieteam uitkomt.

### **Sociale aspecten:**

Aantoonbare ervaring om met spelers van de betrokken leeftijdscategorieën te kunnen omgaan en ermee te werken. Sterke maar rustige uitstraling. Goede sociale vaardigheden. Representatief voorkomen en optreden.

Integer met communicatie intern en buiten de club.

### **Vaardigheden:**

Goede communicatieve en contactuele vaardigheden. Goede en duidelijke tactische bespreking en coaching. Duidelijke en leerzame oefenstof. Flexibiliteit. Open staan voor evaluaties en verbeterpunten.

### **Overig**

Conformereren aan het beleid van de club, zoals is verwoord in het verenigingsplan en het beleidsplan Sc Gastel 2013-2017.

Actieve bijdrage aan de implementatie, het opvolgen en het waar nodig aanpassen van genoemd voetbalbeleid. Affiniteit tonen met de "club" Sc Gastel.

### **Verplichtingen Sc Gastel:**

- Het zorgdragen voor goede werkomstandigheden, onder meer door structureel overleg waarbij de club openstaat voor opbouwende kritiek en mogelijke wensen van de individuele trainer.
- Het verstrekken van de gevraagde trainingsfaciliteiten en -materialen binnen de mogelijkheden van Sc Gastel en zover deze in de begroting van het Bestuur passen.
- Het uitbetalen van een onkostenvergoeding, financieel dan wel materieel, zoals contractueel is overeengekomen.
- Het door individuele en collectieve gesprekken betrekken van de trainer bij het beleid en de doelstellingen van de club.



## **2 Assistent trainer selectieteam (2<sup>e</sup>) senioren.**

### **Functie taken:**

- Het ontwikkelen van spelers om te komen tot een optimale prestatie in combinatie met de ontwikkeling als voetballer. Dit mag echter niet ten koste gaan van de spelvreugde.
- Het geven van trainingen conform het contractueel overeengekomen aantal uren per week.
- Het begeleiden van de teams tijdens de wedstrijden en toernooien.
- Zorgdragen voor goed gedrag van spelers.
- Corrigeren van spelers op negatief gedrag, zowel in uitlatingen als voetbaltechnisch.
- Stimuleren van spelers om goed te presteren.
- Zorgdragen voor ontspanning bij spelers.
- In overleg met het hoofdbestuur zorgen voor een begeleider van de teams.
- Het actief deelnemen aan overleg met de technisch coördinator (maximaal 4 x per jaar).
- Op verzoek beschikbaar zijn voor instructies aan andere trainers. (maximaal 2x per jaar)
- Het vervangen van de trainer bij afwezigheid.

### **Plaats in organisatie:**

De trainer is verantwoordelijk en wordt aangestuurd door de commissie technische zaken van Sc Gastel.

### **Functie eisen:**

TC-III Senioren, of aantoonbaar meerdere jaren ervaring bij vergelijkbaar niveau.

### **Ervaring:**

Trainerservaring op minimaal gelijkwaardig niveau als waarin het selectieteam uitkomt.

### **Sociale aspecten:**

Aantoonbare ervaring om met spelers van de betrokken leeftijdscategorieën te kunnen omgaan en ermee te werken. Sterke maar rustige uitstraling. Goede sociale vaardigheden. Representatief voorkomen en optreden. Integer met communicatie intern en buiten de club.

### **Vaardigheden:**

Goede communicatieve en contactuele vaardigheden.

Goede en duidelijke tactische bespreking en coaching.

Duidelijke en leerzame oefenstof. Flexibiliteit.

### **Overig**

Conformereren aan het beleid van de club, zoals is verwoord in het verenigingsplan en het beleidsplan Sc Gastel 2013-2017.

Actieve bijdrage aan de implementatie, het opvolgen en het waar nodig aanpassen van genoemd voetbalbeleid.

Affiniteit met de "club" Sc Gastel.

### **Verplichtingen Sc Gastel:**

- Het zorgdragen voor goede werkomstandigheden, onder meer door structureel overleg waarbij de club openstaat voor opbouwende kritiek en mogelijke wensen van de individuele trainer.
- Het verstrekken van de gevraagde trainingsfaciliteiten en -materialen binnen de mogelijkheden van Sc Gastel en zover deze in de begroting van het Bestuur passen. Dit ter beoordeling van het Bestuur.
- Het uitbetalen van een onkostenvergoeding, financieel dan wel materieel, zoals contractueel is overeengekomen.
- Het door individuele en collectieve gesprekken betrekken van de trainer bij het beleid en de doelstellingen van de club.





### **3 Technisch Coördinator algemeen**

#### **Functietaken:**

- Mede ontwikkelen en coördineren van het beleid aangaande alle voetbaltechnische zaken binnen Sc gastel.
- Bewaakt de naleving van de gemaakte afspraken m.b.t. technisch organisatorische zaken binnen de afdeling. (selectieprocedure, aanstelling trainers en leiders, overlegstructuur, overgang jeugd-senioren enz.).
- Begeleiden en ondersteuning van trainers en het stimuleren van scholing en cursussen.
- Het voorzien van de juiste oefenstof en beleid afspraken aan trainers, leiders, en collega's.
- Benaderen van potentiële trainers en het maken en up to date houden van taakomschrijvingen.
- Mede verantwoordelijkheid dragen voor het aanstellen van trainers, leiders, verzorgers bij de elftallen in overleg met de betreffende commissie.
- Coördineren van het overleg tussen commissies technische zaken/jeugd/senioren en communicatie met senioren, trainers, verzorgers, leiders en de jeugdspelers).
- Voert overleg met de trainers en leiders van de elftallen.(naar behoefte)
- Adviseert in selectiesamenstelling en trainersaanstellingen bij de selecties.
- Zorgt voor een juiste communicatie tussen KNVB en Sc Gastel aangaande technische zaken.
- Bezoeken van trainingen en wedstrijden (incl. voorbesprekingen) van diverse teams, en het terugkoppelen van tips en adviezen hieruit vloeiende.

#### **Plaats in organisatie:**

De coördinator is rechtstreeks verantwoordelijkheid verschuldigd aan collega's en wordt aangestuurd door het hoofdbestuur.

#### **Functie eisen:**

TC-III en/of JVT

Pupillentrainer

#### **Ervaring:**

Ruime ervaring als trainer bij tenminste hoge en lagere leeftijdscategorieën.

Heeft bij voorkeur een sterke sociale verbondenheid met Sc Gastel

#### **Sociale aspecten:**

Aantoonbare ervaring om met betreffende leeftijdscategorieën te kunnen omgaan en mee te werken. Sterke maar rustige uitstraling. Goede sociale vaardigheden. Representatief voorkomen en optreden. Integer met communicatie intern en buiten de club.

#### **Vaardigheden:**

Goede communicatieve en contactuele vaardigheden.

Denkt en handelt onbevooroordeeld.

#### **Overig**

Conformereren aan het beleid van de club, zoals is verwoord in het verenigingsplan en het beleidsplan Sc Gastel 2013-2017.

Actieve bijdrage aan de implementatie, het opvolgen en het waar nodig aanpassen van genoemd voetbalbeleid.

Affiniteit met de "club" Sc Gastel.

#### **Verplichtingen Sc Gastel:**

- Het zorgdragen voor goede werkomstandigheden, onder meer door structureel overleg waarbij de club openstaat voor opbouwende kritiek en mogelijke wensen van de individuele coördinator.
- Het verstrekken van de gevraagde faciliteiten en gegevens binnen de mogelijkheden van Sc Gastel en zover deze in de begroting van het Bestuur passen. Dit ter beoordeling van het Bestuur.



## **4 Technisch Coördinator junioren (A, B, en C)**

### **Functietaken:**

- Mede ontwikkelen en coördineren van het beleid aangaande alle voetbaltechnische zaken binnen Sc gastel.
- Bewaakt de naleving van de gemaakte afspraken m.b.t. technisch organisatorische zaken binnen de afdeling. (selectieprocedure, aanstelling trainers en leiders, overlegstructuur, overgang jeugd-senioren enz.).
- Begeleiden en ondersteuning van trainers en het stimuleren van scholing en cursussen.
- Het voorzien van de juiste oefenstof en beleid afspraken aan trainers en leiders.
- Benaderen van potentiële trainers en dit in het commissieoverleg bespreken.
- Mede verantwoordelijkheid dragen voor het aanstellen van trainers en leiders bij de elftallen in overleg met de commissie technische zaken.
- Voert overleg met de trainers en leiders van de elftallen.(naar behoefte)
- Adviseert in selectiesamenstelling en trainersaanstellingen bij de selecties.
- Zorgt voor een juiste communicatie tussen commissie technische zaken, spelers en ouders.
- Bezoeken van trainingen en wedstrijden (incl. voorbesprekingen) van diverse teams van A, B, en C categorie, en het geven van tips en adviezen aan trainers en leiders.

### **Plaats in organisatie:**

De coördinator A, B, en C is rechtstreeks verantwoordelijkheid verschuldigd aan collega's en wordt aangestuurd door het hoofdbestuur.

### **Functie eisen:**

TC-III en/of JVT

Pupillentrainer

### **Ervaring:**

Ruime ervaring als trainer bij tenminste hoge en lagere leeftijdscategorieën.

Heeft bij voorkeur een sterke sociale verbondenheid met Sc Gastel

### **Sociale aspecten:**

Aantoonbare ervaring om met betreffende leeftijdscategorieën te kunnen omgaan en mee te werken. Sterke maar rustige uitstraling. Goede sociale vaardigheden. Representatief voorkomen en optreden. Integer met communicatie intern en buiten de club.

### **Vaardigheden:**

Goede communicatieve en contactuele vaardigheden.

Denkt en handelt onbevooroordeeld.

### **Overig**

Conformereren aan het beleid van de club, zoals is verwoord in het verenigingsplan en het beleidsplan Sc Gastel 2013-2017.

Actieve bijdrage aan de implementatie, het opvolgen en het waar nodig aanpassen van genoemd voetbalbeleid.

Affiniteit met de "club" Sc Gastel.

### **Verplichtingen Sc Gastel:**

- Het zorgdragen voor goede werkomstandigheden, onder meer door structureel overleg waarbij de club openstaat voor opbouwende kritiek en mogelijke wensen van de individuele coördinator.
- Het verstrekken van de gevraagde faciliteiten en gegevens binnen de mogelijkheden van Sc Gastel en zover deze in de begroting van het Bestuur passen. Dit ter beoordeling van het Bestuur.



## **5 Technisch Coördinator Pupillen (D, E, en F)**

### **Functietaken:**

- Mede ontwikkelen en coördineren van het beleid aangaande alle voetbaltechnische zaken binnen Sc Gastel.
- Bewaakt de naleving van de gemaakte afspraken m.b.t. technisch organisatorische zaken binnen de afdeling. (selectieprocedure, aanstelling trainers en leiders, overlegstructuur).
- Begeleiden en ondersteuning van trainers en het stimuleren van scholing en cursussen.
- Het voorzien van de juiste oefenstof en beleid afspraken aan trainers en leiders.
- Benaderen van potentiële trainers en dit in het commissieoverleg bespreken.
- Mede verantwoordelijkheid dragen voor het aanstellen van trainers en leiders bij de elftallen in overleg met de commissie technische zaken.
- Voert overleg met de trainers en leiders van de elftallen.(naar behoefte)
- Adviseert in selectiesamenstelling en trainersaanstellingen bij de selecties.
- Zorgt voor een juiste communicatie tussen commissie technische zaken, spelers en ouders.
- Bezoeken van trainingen en wedstrijden (incl. voorbesprekingen) van diverse teams van D, E, en F categorie, en het geven van tips en adviezen aan trainers en leiders.

### **Plaats in organisatie:**

De coördinator D, E, en F is rechtstreeks verantwoordelijkheid verschuldigd aan collega's en wordt aangestuurd door het hoofdbestuur.

### **Functie eisen:**

Bij voorkeur module Pupillentrainer, of jeugdtrainer D, E, en F pupillen.

### **Ervaring:**

Ruime ervaring als trainer bij tenminste de lagere leeftijdscategorieën.

Heeft bij voorkeur een sterke sociale verbondenheid met Sc Gastel

### **Sociale aspecten:**

Aantoonbare ervaring om met betreffende leeftijdscategorieën te kunnen omgaan en mee te werken. Sterke maar rustige uitstraling. Goede sociale vaardigheden. Representatief voorkomen en optreden. Integer met communicatie intern en buiten de club.

### **Vaardigheden:**

Goede communicatieve en contactuele vaardigheden.

Denkt en handelt onbevooroordeeld.

### **Overig**

Conformereren aan het beleid van de club, zoals is verwoord in het verenigingsplan en het beleidsplan Sc Gastel 2013-2017.

Actieve bijdrage aan de implementatie, het opvolgen en het waar nodig aanpassen van genoemd voetbalbeleid.

Affiniteit met de "club" Sc Gastel.

### **Verplichtingen Sc Gastel:**

- Het zorgdragen voor goede werkomstandigheden, onder meer door structureel overleg waarbij de club openstaat voor opbouwende kritiek en mogelijke wensen van de individuele coördinator.
- Het verstrekken van de gevraagde faciliteiten en gegevens binnen de mogelijkheden van Sc Gastel en zover deze in de begroting van het Bestuur passen. Dit ter beoordeling van het Bestuur.



## **6 Technisch Coördinator Prestatiegroep**

### **Functietaken:**

- Bewaakt de naleving van de gemaakte afspraken m.b.t. technisch organisatorische zaken binnen de senioren groep van 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> team.
- Het voorzien van de juiste adviezen aan collega's, trainers, en leiders.
- Voert overleg met alle betrokkenen van 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> team.(naar behoefte)
- Selecteert in overleg met TC, TCJ, en trainer 2<sup>e</sup> team de spelersgroep van 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> team.
- Zorgt voor een juiste communicatie naar, hoofdbestuur, commissie technische zaken, spelers, en overige clubleden.
- Bezoekt trainingen en wedstrijden (incl. voorbesprekingen) van alle (jeugd)selectieteams zover als mogelijk en adviseert hierbij de betreffende coördinatoren.

### **Plaats in organisatie:**

De coördinator prestatiegroep is rechtstreeks verantwoording verschuldigd aan collega's en wordt aangestuurd door het hoofdbestuur.

### **Functie eisen:**

Zijn gelijk aan de gevraagde eisen van een hoofdtrainer.

**(N.B.: Trainer van Sc Gastel 2 is op verzoek beslissend bij gelijke stemming in de commissie technische zaken.)**

## **7 Technisch Coördinator Recreatiegroep**

### **Functietaken:**

- Bewaakt de naleving van de gemaakte afspraken m.b.t. technisch organisatorische zaken binnen de senioren groep van 3<sup>e</sup> t/m het laatste team.
- Het voorzien van de juiste adviezen aan collega's, trainers, en leiders.
- Voert overleg met trainers en leiders van de senioren recreatiegroep.(naar behoefte)
- Selecteert in overleg met trainers en leiders de spelersgroepen van 3<sup>e</sup> t/m het laatste team en stelt de teams samen.
- Zorgt voor een juiste communicatie naar, hoofdbestuur, commissie technische zaken, commissie senioren, spelers, en overige clubleden.
- Functioneert als aanspreekpunt voor trainers, leiders en alle recreatiespelers.

### **Plaats in organisatie:**

De coördinator recreatiegroep is rechtstreeks verantwoording verschuldigd aan collega's en wordt aangestuurd door het hoofdbestuur.

### **Functie eisen:**

Een juiste en correcte persoonlijkheid welke communicatief vaardig is.



## **8 Technisch Adviseur**

### **Functietaken:**

- Bewaakt de naleving van de gemaakte afspraken m.b.t. technisch organisatorische zaken binnen de gehele club en.
- Het voorzien van de juiste adviezen aan collega's, trainers, en leiders.
- Voert overleg op verzoek met collega commissieleden.
- Adviseert op verzoek bij selectie samenstellingen binnen de gehele club.
- Zorgt voor een juiste communicatie naar, hoofdbestuur, commissie technische zaken, spelers, en overige clubleden.
- Bezoekt trainingen en wedstrijden van alle teams zover als mogelijk en adviseert hierbij de betreffende coördinatoren.

### **Plaats in organisatie:**

De adviseur technische zaken is rechtstreeks verantwoording verschuldigd aan collega's en wordt ingezet door de commissie Technische zaken.

### **Functie eisen:**

Kennis en bekend met alle gelederen van Sc Gastel



## **9 Begeleider selectieteam senioren.**

### **Functie taken:**

- begeleiden teams bij uit- en thuiswedstrijden;
- zorgdragen voor goede sfeer binnen team;
- fungeren als klankbord voor de trainer over opstelling en tactiek;
- invullen van wedstrijdformulieren;
- zorgdragen voor goed gedrag van spelers;
- corrigeren van spelers op negatief gedrag;
- stimuleren van spelers om goed te presteren;
- zorgdragen voor ontspanning bij spelers;
- zorgdragen voor vervoer bij uitwedstrijden;
- in overleg met trainer en naar behoefte coachen van het team;
- zorgdragen voor een nette uitstraling van team (kleding/gedrag);
- afspraken maken met trainer over de organisatie rondom het team (verzorgen van blessures tijdens wedstrijden, assistent scheidsrechter, etc.).

### **Plaats in organisatie:**

De begeleider is rechtstreeks verantwoording verschuldigd aan de trainer en wordt beleidsmatig aangestuurd door de commissie technische zaken.

### **Functie eisen:**

Een sterke binding met Sc Gastel

### **Leeftijd:**

Voor deze functie geldt een minimale leeftijd van 21 jaar.

### **Ervaring:**

Ervaring in het begeleiden van teams.

Ervaring in prestatiegericht voetbal door zelf ooit op niveau gevoetbald te hebben dan wel door ervaring opgedaan te hebben met het begeleiden van andere selectieteams.

### **Sociale aspecten:**

Sterke maar rustige uitstraling. Goede sociale vaardigheden. Representatief voorkomen en optreden.

goede communicatieve en contactuele vaardigheden. Integer met communicatie intern en buiten de club.

### **Overig**

Conformereren aan het beleid van de club, zoals is verwoord in het verenigingsplan en het beleidsplan Sc Gastel 2013-2017.

Actieve bijdrage aan de implementatie, het opvolgen en het waar nodig aanpassen van genoemd voetbalbeleid.

Affiniteit met de "club" Sc Gastel.

### **Verplichtingen Sc Gastel:**

- Het zorgdragen voor goede werkomstandigheden, onder meer door structureel overleg waarbij de club openstaat voor opbouwende kritiek en mogelijke wensen van de individuele trainer.
- Het verstrekken van de gevraagde trainingsfaciliteiten en -materialen binnen de mogelijkheden van Sc Gastel en zover deze in de begroting van het Bestuur passen. Dit ter beoordeling van het Bestuur.



## **10 Keeperstrainer (senioren en jeugd).**

### **Functietaken:**

- Het ontwikkelen van keepers om te komen tot een optimale prestatie in combinatie met de ontwikkeling als voetballer. Dit mag achter niet ten koste gaan van de spelvreugde.
- Het namens de commissie technische zaken selecteren van keepers ten behoeve van de diverse selectieteams of selectiegroepen.
- Het geven van trainingen conform het contractueel overeengekomen aantal uren per week.
- Stimuleren en motiveren van keepers om goed te presteren.
- Het in samenwerking met de commissie technische zaken zorgdragen voor een gerichte doorstroming van de jeugdkeepers van Sc Gastel.
- Op verzoek beschikbaar zijn voor instructies aan andere trainers. (maximaal 2x per jaar)
- Het actief deelnemen aan overleg met de technisch coördinator (maximaal 4 x per jaar).

### **Plaats in organisatie:**

De trainer is rechtstreeks verantwoording verschuldigd en wordt aangestuurd door de commissie technische zaken.

### **Functie eisen:**

Basiscursus Keeperstrainer (KNVB) F t/m D

Vervolgcurcus Keeperstrainer (KNVB) C t/m Senioren

Of aantoonbaar meerdere jaren ervaring bij vergelijkbaar niveau.

### **Ervaring:**

Ervaring als keeper op selectieniveau.

### **Sociale aspecten:**

Aantoonbare ervaring om met betreffende leeftijdscategorieën te kunnen omgaan en mee te werken. Sterke maar rustige uitstraling. Goede sociale vaardigheden. Representatief voorkomen en optreden. Integer met communicatie intern en buiten de club.

### **Vaardigheden:**

Duidelijke oefenstof (afgestemd op leeftijdscategorieën).

Goede communicatieve en contactuele vaardigheden.

### **Overig**

Conformereren aan het beleid van de club, zoals is verwoord in het verenigingsplan en het beleidsplan Sc Gastel 2013-2017.

Actieve bijdrage aan de implementatie, het opvolgen en het waar nodig aanpassen van genoemd voetbalbeleid.

Affiniteit met de "club" Sc Gastel.

### **Verplichtingen Sc Gastel:**

- Het zorgdragen voor goede werkomstandigheden, onder meer door structureel overleg waarbij de club openstaat voor opbouwende kritiek en mogelijke wensen van de individuele trainer.
- Het verstrekken van de gevraagde trainingsfaciliteiten en -materialen binnen de mogelijkheden van Sc Gastel en zover deze in de begroting van het Bestuur passen. Dit ter beoordeling van het Bestuur.
- Het uitbetalen van een onkostenvergoeding, financieel dan wel materieel, zoals contractueel is overeengekomen.



## **11 Jeugdtrainer prestatieteam**

### Kerntaken:

- Leid 2x per week trainingen voor de hem/haar toegewezen jeugdselectie.
- Bereid trainingen goed voor en is ruim op tijd aanwezig.
- Bepaalt wedstrijdselectie op de wedstrijddag.
- Begeleiden en coachen van het selectieteam.
- Volgt de ontwikkelingen van alle spelers binnen de eigen leeftijdsgroep.
- Neemt deel aan periodiek overleg met trainers en TC en adviseert hier.
- Coördineert de organisatie rondom zijn team en communiceert met spelers.
- Neemt verantwoordelijkheid voor het juist gebruik en compleet houden van teambenodigdheden.
- Draagt zorg voor alternatieven bij afgelasting.
- Let op de veiligheid tijdens trainingen. (ruw spel, weersomstandigheden.)
- Administreert aanwezigheid trainingen en wedstrijden.
- Adviseert verbeteringen van de jeugdopleiding in het algemeen.
- Werkt volgens het voetbaltechnisch beleidsplan Sc Gastel.
- Maakt gebruik van aangeboden (bij)scholing.
- Bewaakt de normen en waarden welke bij Sc Gastel horen.

### Kernvaardigheden:

- Denkt en handelt onbevooroordeeld.
- Is communicatief sterk en is vaardig in de omgang met spelers, ouders en collega's.
- Heeft ervaring met het trainen en begeleiden van (jeugd)teams.
- Is bij voorkeur in bezit van TCIII of JVT of andere voetbaltechnische certificaten.
- Heeft bij voorkeur een sterke sociale verbondenheid met Sc Gastel en/of Oud Gastel.

### Verplichtingen

- Conformereren aan het beleid van de club, zoals is verwoord in het verenigingsplan en het beleidsplan Sc Gastel 2013-2017.
- Actieve bijdrage aan de implementatie, het opvolgen en het waar nodig aanpassen van genoemd voetbalbeleid.
- Affiniteit met de "club" Sc Gastel.





## **12 Jeugdtrainer recreatieteam**

### Kerntaken:

- Leid 1x per week trainingen voor de hem/haar toegewezen team.
- Bereid trainingen goed voor en is ruim op tijd aanwezig.
- Begeleiden en coachen van het team, inclusief opstelling bij wedstrijden.
- Neemt verantwoordelijkheid voor het juist gebruik en compleet houden van teambenodigdheden.
- Volgt de ontwikkelingen van alle spelers binnen het team.
- Adviseert de 1<sup>e</sup> selectietrainer binnen de eigen leeftijdsgroep en de TC over ontwikkelingen van jeugdspelers.
- Neemt deel aan periodiek overleg op verzoek met trainers en TC.
- Let op de veiligheid tijdens trainingen. (ruw spel, weersomstandigheden.)
- Administreert aanwezigheid trainingen.
- Communiceert met spelers in geval van afgelasting.
- Werkt volgens het voetbaltechnisch beleidsplan Sc Gastel.
- Bewaakt de normen en waarden welke bij Sc Gastel horen.

### Kernvaardigheden:

- Denkt en handelt onbevooroordeeld.
- Is communicatief sterk en is vaardig in de omgang met spelers, ouders en collega's.
- Heeft ervaring met het trainen en begeleiden van (jeugd)teams.
- Is bij voorkeur in bezit van voetbaltechnische certificaten.
- Heeft bij voorkeur een sterke sociale verbondenheid met Sc Gastel en/of Oud Gastel.

### Verplichtingen

- Conformereren aan het beleid van de club, zoals is verwoord in het verenigingsplan en het beleidsplan Sc Gastel 2013-2017.
- Actieve bijdrage aan de implementatie, het opvolgen en het waar nodig aanpassen van genoemd voetbalbeleid.
- Affiniteit met de "club" Sc Gastel.



### **13 Pupillentrainer**

#### Kerntaken:

- Leid 1 tot 2x per week trainingen voor de hem/haar toegewezen team.
- Bereid trainingen goed voor en is ruim op tijd aanwezig.
- Begeleiden en coachen van het team, inclusief opstelling bij wedstrijden.
- Neemt verantwoordelijkheid voor het juist gebruik en compleet houden van teambenodigdheden.
- Volgt de ontwikkelingen van alle spelers binnen het team.
- Adviseert de toegewezen technisch coördinator over ontwikkelingen van pupillen.
- Neemt deel aan periodiek overleg op verzoek met collega trainers en TC.
- Let op de veiligheid tijdens trainingen. (ruw spel, weersomstandigheden.)
- Administreert aanwezigheid trainingen.
- Communiceert met ouders van de pupillen in geval van afgelasting.
- Werkt volgens het voetbaltechnisch beleidsplan Sc Gastel.
- Bewaakt de normen en waarden welke bij Sc Gastel horen.

#### Kernvaardigheden:

- Denkt en handelt onbevooroordeeld.
- Is communicatief sterk en is vaardig in de omgang met pupillen, ouders en collega's.
- Is bij voorkeur in bezit van voetbaltechnische certificaten of wil deze behalen.
- Heeft bij voorkeur een sterke sociale verbondenheid met Sc Gastel en/of Oud Gastel.

#### Verplichtingen

- Conformereren aan het beleid van de club, zoals is verwoord in het verenigingsplan en het beleidsplan Sc Gastel 2013-2017.
- Actieve bijdrage aan de implementatie, het opvolgen en het waar nodig aanpassen van genoemd voetbalbeleid.
- Affiniteit met de "club" Sc Gastel.



## **14 Jeugdleider.**

### Kerntaken:

- Begeleiden en coachen van het team.
- Communiceert met spelers in geval van afgelasting.
- Voert de organisatie rondom zijn team door.
- Bepaalt in overleg met de jeugdtrainer opstellingen op wedstrijddagen.
- Zorgt voor een goede verdeling in speeltijd en wisselt niet resultaat afhankelijk.
- Neemt verantwoordelijkheid voor het juist gebruik en compleet houden van teambenodigdheden.
- Neemt deel aan periodiek overleg op verzoek met trainers en commissie technische zaken.
- Werkt volgens het voetbaltechnisch beleidsplan Sc Gastel.
- Bewaakt de normen en waarden welke bij Sc Gastel horen.

### Kernvaardigheden:

- Denkt en handelt onbevooroordeeld.
- Is communicatief sterk en is vaardig in de omgang met spelers, ouders en collega's.
- Heeft bij voorkeur ervaring met het begeleiden van (jeugd)teams.
- Heeft bij voorkeur een sterke sociale verbondenheid met Sc Gastel en/of Oud Gastel.

### Verplichtingen

- Conformereren aan het beleid van de club, zoals is verwoord in het verenigingsplan en het beleidsplan Sc Gastel 2013-2017.
- Actieve bijdrage aan de implementatie, het opvolgen en het waar nodig aanpassen van genoemd voetbalbeleid.
- Affiniteit met de "club" Sc Gastel.



## **Startdocument Trainers / Leiders**

- Start met inventariseren speler (ster) gegevens zoals adressen, telefoonnummers, en e-mail adressen.
- Vraag spelers (vanaf C jeugd) en ouders of men wat voor Sc Gastel wil betekenen en/of voor het betreffende team.
- Vraag informatie op bij één van de senioren/jeugdcommissieleden over de beschikbaarheid van tenues, tassen en/of eventueel trainingspakken. Vraag ook om een coachjas.
- Bekijk de (jeugd) bestuurskamer en de inhoud van het postvak in de gaten houden behorende bij je team.
- Neem de taakomschrijving van je functie door en zoek in het voetbaltechnisch beleidsplan Sc Gastel het gedeelte van jou spelersgroep (categorie) op en lees dit goed door.
- Maak een was schema, vervoersschema per wedstrijd en andere benodigde schema's afhankelijk van de leeftijdsgroep.
- Zoek naar trainingsinformatie over de categorie die jij gaat trainen en bereid alvast de eerste trainingen voor.
- Diverse trainingvormen en planner zijn gemakkelijk via google op te zoeken of vraag er naar bij een lid van de commissie technische zaken.
- Probeer het team "te laten leven" door gebruik te maken van de Sc Gastel website.
- Laat vooral de eerste weken op het veld merken wat je wilt, verwacht en eist van je spelersgroep.
- Blijf te allen tijde correct naar spelers en ouders, maar houd het kort en bondig. Bij problemen raadpleeg de technische, senioren, of jeugd commissie.
- Blijf altijd consequent, open en eerlijk naar spelers en ouders.



## **Bijlage D**

### **Gedrag afspraken Sc Gastel**

Zoals bij elke vereniging, werkgever, en in thuissituaties gelden overal afspraken om de dagelijkse gang van te zaken onder controle te houden. En zo ook bij Sc Gastel horen duidelijke afspraken te worden nageleefd om zo de vereniging correct en kwalitatief hoog te houden.

Van trainers en leiders wordt verwacht dat zij afspraken maken met het aan hen toegewezen team. Zij mogen daarin aanvullend werken vanuit het technisch beleidsplan maar hiervan niet afwijken.

#### **De algemene gedragscodes:**

- Respecteer de regels van je sport.
- Respecteer de mede- en tegenstanders binnen je sport.
- Behandel alle deelnemers in je sport gelijkwaardig.
- Gebruik geen (fysiek-, mentaal- en verbaal) geweld bij sport.
- Samen staan voor een faire sport.

#### **De algemene afspraken op een rij:**

- Communiceer netjes en beleefd op de juiste manier.
- Breng op geen enkele manier Sc Gastel in diskrediet.
- Afspraken nakomen welke door Sc Gastel zijn gemaakt.
- Zuinig omgaan met aan jouw verstrekte materialen en kleding.
- Houd kleedkamers in goede en schone staat, laat geen rommel achter buiten de vuilnisbakken.
- Draag zelf verantwoordelijkheid voor waardevolle spullen op het sportpark.
- Geen alcohol en rookwaren in kleedkamers. (KNVB regel)
- Zorg voor een goede persoonlijke hygiëne, vanaf de E pupillen geldt een doucheplicht.
- Voor vrienden, kennissen, familie en supporters zijn de kleedkamers en de speelvelden verboden terrein. (buiten F pupillen en kabouters, zie volgend punt)
- Vanaf de E pupillen zijn ouders niet meer welkom in kleedkamers waardoor er een zelfstandig gedrag wordt gestimuleerd.
- Draag op trainingen te allen tijde voetbalkleding met tenminste korte mouwen, korte broek en hoge sokken met scheenbeschermers.
- Laat geen rommel achter op de velden zoals lege flessen, bidons enz. buiten de vuilnisbakken.
- Accepteer beslissingen en maatregelen van bestuur, technische staf, trainers en leiders, en volg hun aanwijzingen op.
- Accepteer beslissingen van scheidsrechters, ook zij maken fouten.
- Volg de regels en aanwijzingen van het sportpark op, zoals parkeren fietsen, auto's, toegestane plaatsen om wedstrijden en of trainingen te volgen enz.

#### **Voor iedereen:**

- **Ben trots op Sportclub Gastel en laat dat zien !**